

ใบงานที่ ๓.๑

เรื่อง เทคนิคการสืบค้นข้อมูล

วิชา ง ๒๐๒๐๑ การใช้โปรแกรมเพื่อการปฏิบัติงาน

รายวิชาเพิ่มเติม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ ชื่อหน่วย การสืบค้นและจัดเก็บข้อมูล

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กิจกรรม ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๓ ทำกิจกรรมตอบคำถามตามที่กำหนดให้ (๒ คะแนน)

๑. ให้นักเรียนเขียนวิธีการการสืบค้นโดย เว็บไซต์กูเกิ้ล มีเงื่อนไขการสืบค้นให้มีคำสำคัญ ๓ คำ (ใช้คำสืบค้นตามหัวข้อเรื่องที่นักเรียนทำโครงการ)

๒. ในกรณีที่นักเรียนต้องการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เว็บไซต์กูเกิ้ล และต้องการสืบค้นเฉพาะข้อมูลประเภทเอกสาร หรือไฟล์เอกสารเวิร์ด (word) นักเรียนจะต้องพิมพ์เงื่อนไขการสืบค้นอย่างไร (ใช้คำสืบค้นชื่อเรื่องที่นักเรียนเลือกทำโครงการ)

๓. ในกรณีที่นักเรียนต้องการสืบค้นโดยใช้เว็บไซต์กูเกิ้ล และต้องการสืบค้นเฉพาะข้อมูลประเภทงานนำเสนอหรือไฟล์เพาเวอร์พอยต์ (Powerpoint) นักเรียนจะต้องพิมพ์เงื่อนไขการสืบค้นอย่างไร (ใช้คำสืบค้นชื่อเรื่องที่นักเรียนเลือกทำโครงการ)

๔. ในกรณีที่นักเรียนต้องการสืบค้นโดยใช้เว็บไซต์กูเกิ้ล และต้องการสืบค้นเฉพาะข้อมูลเอกสารประเภทพีดีเอฟ (.pdf) ซึ่งเป็นเอกสารที่ไม่ต้องการให้มีการแก้ไข นักเรียนพิมพ์เงื่อนไขการสืบค้นอย่างไร (ใช้คำสืบค้นชื่อเรื่องที่นักเรียนเลือกทำโครงการ)

๕. ให้นักเรียนเขียนอธิบายขั้นตอนการบันทึกจัดเก็บหน้าเว็บเพจ

๑.เปิดหน้าเว็บเพจ..... ๔.

๒. ๕.

๓. ๖.

ใบงานที่ ๓.๒

เรื่อง การสร้างแฟ้มจัดเก็บข้อมูล

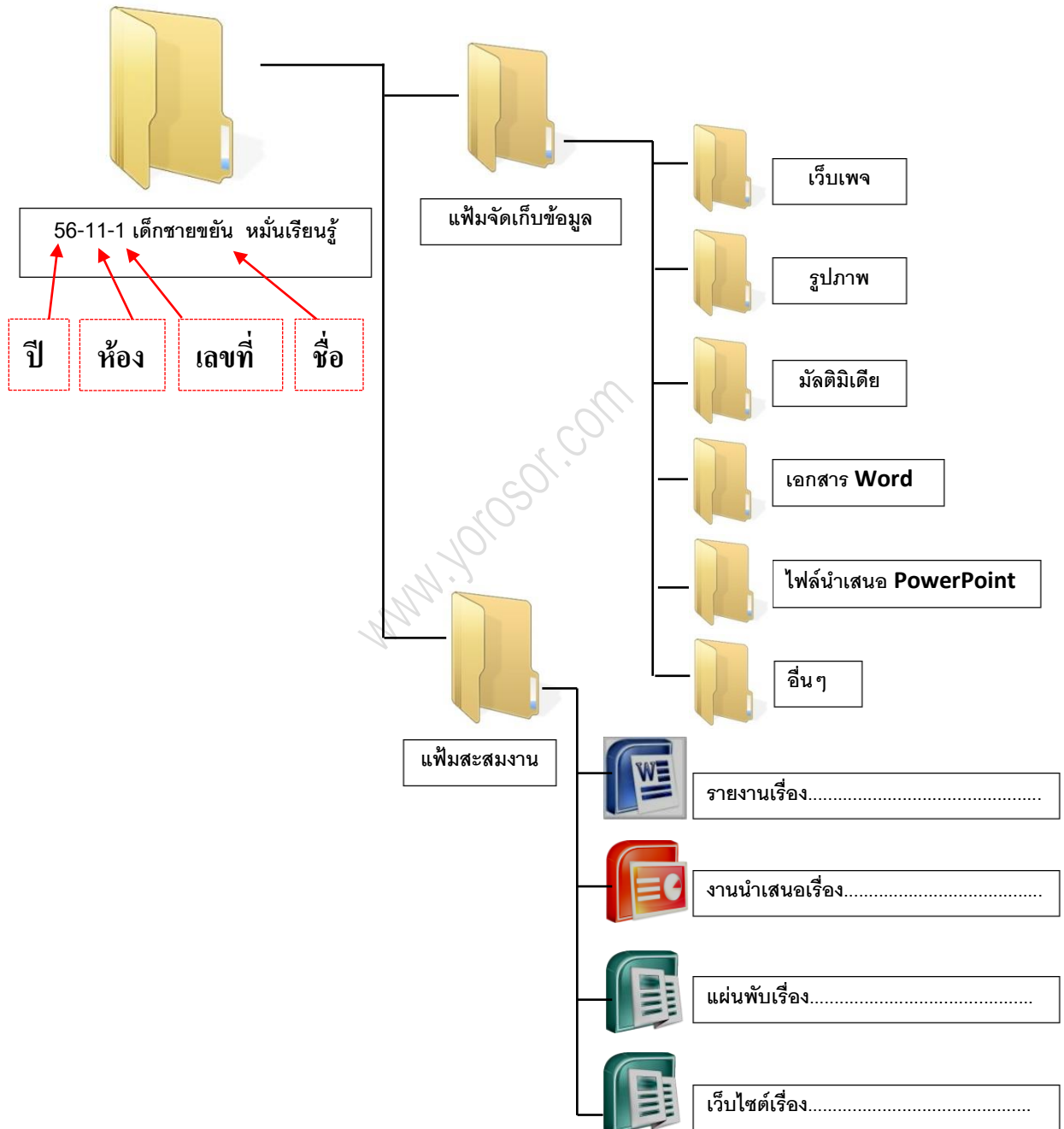
วิชา ง ๒๐๒๐๑ การใช้โปรแกรมเพื่อการปฏิบัติงาน

รายวิชาเพิ่มเติม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ ชื่อหน่วย การสืบค้นและจัดเก็บข้อมูล

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กิจกรรม ให้นักเรียนสร้างแฟ้มจัดเก็บข้อมูลและเพิ่มสะสมงานตามโครงสร้างที่กำหนด (๓ คะแนน)



ใบงานที่ ๓.๓

เรื่อง การสืบค้นและจัดเก็บข้อมูล

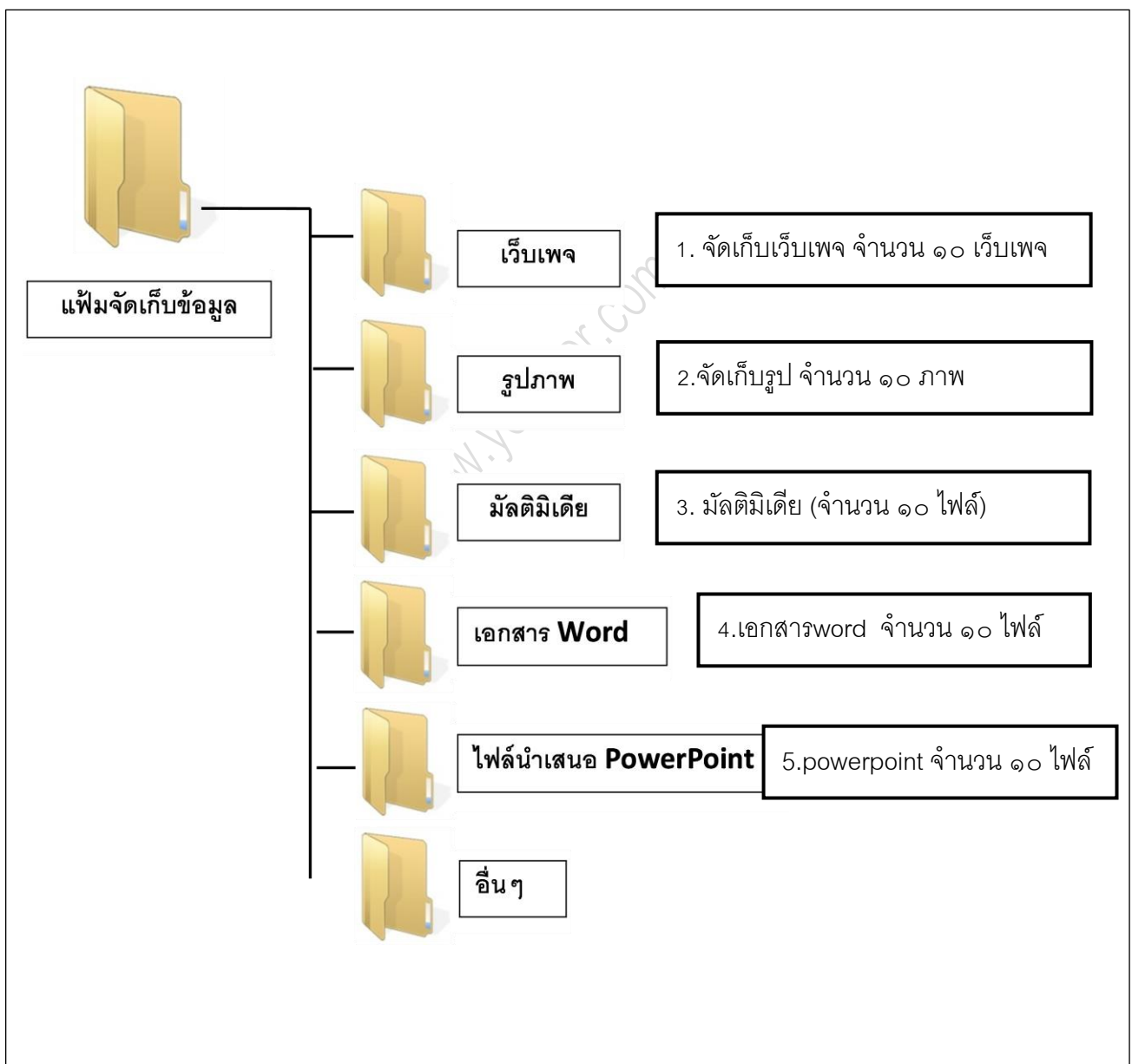
วิชา ง ๒๐๒๐๑ การใช้โปรแกรมเพื่อการปฏิบัติงาน

รายวิชาเพิ่มเติม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ ชื่อหน่วย การสืบค้นและจัดเก็บข้อมูล

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กิจกรรม ให้นักเรียนปฏิบัติการสืบค้นข้อมูล ตามชื่อเรื่อง que เลือกทำโครงการงาน จัดเก็บข้อมูลใน (แฟลตไดร์ฟ) เพิ่มละ ๑๐ รายการเป็นอย่างน้อย (๕ คะแนน)



เกณฑ์การให้คะแนน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ (๑๐ คะแนน)

๑. ใบงานที่ ๓.๑ ทำใบงานถูกต้อง เรียบร้อย ๒ คะแนน (แบบประเมิน ๓.๑)
๒. ใบงานที่ ๓.๒ สอบปฏิบัติ ในชั้นเรียน ๓ คะแนน (แบบประเมิน ๓.๒)
๓. ใบงานที่ ๓.๓ คะแนนการสร้างแฟ้มและจัดเก็บข้อมูล ๕ คะแนน (แบบประเมิน ๓.๓)

แบบประเมิน ๓.๑ เรื่องเทคนิคการสืบค้นข้อมูล

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐
เทคนิคการสืบค้นข้อมูล	คำตอบถูกต้อง 4-5 ข้อ ชิ้นงานสะอาดเรียบร้อย อ่านง่าย	คำตอบถูกต้อง 2-3 ข้อ ชิ้นงานสะอาดเรียบร้อย อ่านง่าย	ตอบถูก 1 ข้อ หรือไม่ส่งงาน

แบบประเมิน ๓.๒ สอบปฏิบัติการสร้างแฟ้มสะสมงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐
สอบปฏิบัติการสร้างแฟ้ม จัดเก็บข้อมูลและแฟ้ม สะสมงาน	ปฏิบัติได้ถูกต้อง ตามเวลาที่ กำหนด	ปฏิบัติได้ถูกต้อง ช้ากว่าเวลาที่ กำหนด	ปฏิบัติได้โดย ได้รับความ ช่วยเหลือ	ไม่เข้าสอบ

แบบประเมิน ๓.๓ แฟ้มจัดเก็บข้อมูลและการสืบค้นข้อมูล

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ					
	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน	๐
แฟ้มจัดเก็บและข้อมูล จากการสืบค้น	แฟ้มข้อมูล ถูกต้อง ข้อมูลสืบค้น ได้ ๘๐ % ขึ้นไป	แฟ้มข้อมูล ถูกต้อง ข้อมูล สืบค้นได้ ๖๐ - ๘๐ %	แฟ้มข้อมูล ถูกต้อง ข้อมูล สืบค้นได้ ๔๐ - ๖๐ %	แฟ้มข้อมูล ถูกต้อง ข้อมูล สืบค้นได้ ๒๐- ๔๐ %	แฟ้มข้อมูล ถูกต้อง ข้อมูล สืบค้นได้ ๐ - ๒๐ %	ไม่มี ร่อง รอย

รวมคะแนนที่ได้ในหน่วยการเรียนรู้ที่ ๓

ใบงานที่ ๓.๑ คะแนน

ใบงานที่ ๓.๒ คะแนน

ใบงานที่ ๓.๓ คะแนน

รวมคะแนน